

**Razvojna agencija Slovenske gorice, d. o. o.**, Trg osvoboditve 9, 2230 Lenart v Slovenskih goricah, kot vodilni partner pogodbenega partnerstva **LAS Ovtar Slovenskih goric**, Trg osvoboditve 9, 2230 Lenart v Slovenskih goricah (v nadaljevanju LAS), ki zastopa LAS v upravnih in finančnih zadevah, na podlagi:

- Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 (Uradni list RS, št. 132/23 in 57/24),
- Strategije lokalnega razvoja za Lokalno akcijsko skupino LAS Ovtar Slovenskih goric za programsko obdobje 2021–2027 (v nadaljevanju SLR),
- Odločbe Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano št. 33151-14/2023/31 z dne 17. 1. 2024 o potrditvi SLR in LAS Ovtar Slovenskih goric in
- sklepov 1. dopisne seje Upravnega odbora LAS Ovtar Slovenskih goric z dne 13. 9. 2024

objavlja

**1. JAVNI POZIV**  
**za izbor projektov za uresničevanje ukrepov Strategije lokalnega razvoja**  
**na območju LAS Ovtar Slovenskih goric,**  
**sofinanciranih iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP)**

**OSNOVNI PODATKI O JAVNEM POZIVU**

|  |  |
|--|--|
| <b>Namen javnega poziva</b>  | <p>Namen javnega poziva je izbor projektov in sofinanciranje njihovih stroškov, katerih rezultati prispevajo k uresničevanju Strategije lokalnega razvoja LAS Ovtar Slovenskih goric (v nadaljevanju SLR) na območjih <b>občin Benedikt, Cerkvenjak, Duplek, Lenart, Pesnica, Sveta Ana, Sveta Trojica v Slovenskih goricah, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Sveti Jurij v Slovenskih goricah in Šentilj.</b></p> <p>Javni poziv se izvaja kot podpora za izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027. <b>Sredstva za sofinanciranje je LAS dodelilo Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v okviru Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP).</b></p> |
| <b>Razpoložljiva sredstva za sofinanciranje</b>                        | <p>Okvirna višina razpoložljivih sredstev za sofinanciranje znaša <b>567.266,20 EUR.</b></p> <p>Delež sofinanciranja upravičenih stroškov znaša <b>80 %</b> upravičenih stroškov projekta oz. za naložbe v gradnjo in pridobitev, vključno z zakupom, ali izboljšanje nepremičnin ter kmetijsko mehanizacijo <b>65 %</b> upravičenih stroškov naložbe v okviru projekta.</p> <p>Od tega znaša podpora Evropske unije 80 %, 20 % podpore pa iz nacionalnega javnega prispevka.</p> <p>Najnižji znesek javne podpore za posamezni projekt je 5.000,00 EUR. Najvišji znesek javne podpore za posamezni projekt je 80.000,00 EUR.</p>  |
| <b>Objava in rok za vložitev predlogov projektov za sofinanciranje</b> | <p>Javni poziv je objavljen <b>20. 9. 2024</b> na spletni strani <a href="http://www.lasovtar.si/">http://www.lasovtar.si/</a></p> <p>Vlogo na javni poziv je treba vnesti v spletno aplikacijo na naslovu <a href="https://drsp.e-raspisi.si/">https://drsp.e-raspisi.si/</a>, vlogo v aplikaciji zaključiti, jo natisniti ter jo podpisano in opremljeno s črtno kodo oz. številko vloge, prejeta v aplikaciji, poslati <b>priporočeno po pošti</b> na naslov: Razvojna agencija Slovenske gorice, d. o. o., Trg osvoboditve 9, 2230 Lenart v</p>  |



|  |   |
|--|---|
|  | <p>Slovenskih goricah, najkasneje do <b>20. 11. 2024</b> ali <b>osebno dostaviti</b> v pisarno vodilnega partnerja na naslovu Razvojna agencija Slovenske gorice, d. o. o., Trg osvoboditve 9, 2230 Lenart v Slovenskih goricah, najkasneje do <b>20. 11. 2024 do 15.00 ure</b>.</p> <p><b>Vnos vlog v spletno aplikacijo bo možen od 20. 10. 2024 dalje.</b></p>   |
| <p><b>Obdobje upravičenosti stroškov</b></p> | <p>Upravičeni stroški za izvedbo projektov sofinanciranih iz <b>EKSRP</b> so stroški nastali <b>po vložitvi vloge za odobritev projekta na Agencijo RS za kmetijske trge in razvoj podeželja</b> (v nadaljevanju <b>ARSKTRP</b>).</p> <p>Upravičenec (vodilni partner in/ali partner projekta) mora pri načrtovanju upoštevati, da mora biti projekt izveden najkasneje v treh letih od pravnomočnosti odločbe o pravici do sredstev, ki jo izda ARSKTRP.</p>   |
| <p><b>Informacije o javnem pozivu</b></p>    | <p>Informacije so na voljo na sedežu LAS, po elektronski pošti: <a href="mailto:info@lasovtar.si">info@lasovtar.si</a>, po telefonu: 059 128 773, 051 660 865, vsak delavnik med 9. in 13. uro. Za osebno konzultacijo na sedežu LAS je obvezna predhodna najava in uskladitev termina.</p> <p>Vprašanja bo mogoče postaviti do 15. 11. 2024 do 13.00 ure. Zadnji odgovori bodo objavljeni na spletni strani in postanejo del dokumentacije javnega poziva.</p> <p><b>Delavnici za prijavitelje</b> za predstavitev javnega poziva in pripravo vlog na javni poziv bosta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>25. 9. 2024 ob 16. uri</b> na sedežu LAS, Trg osvoboditve 9, Lenart v Slovenskih goricah,</li> <li>- <b>30. 9. 2024 ob 10. uri</b> v prostorih Občine Duplek, Trg slovenske osamosvojitve 1, Spodnji Duplek.</li> </ul> |

## 1. PREDMET SOFINANCIRANJA

Predmet sofinanciranja so projekti, ki zasledujejo cilje sklada EKSRP ter prispevajo k ciljem, kazalnikom in ukrepom Strategije lokalnega razvoja LAS Ovtar Slovenskih goric za programsko obdobje 2021-2027 na območju občin Benedikt, Cerksenjak, Duplek, Lenart, Pesnica, Sveta Ana, Sveta Trojica v Slovenskih gorica, Sveti Andraž v Slovenskih gorica, Sveti Jurij v Slovenskih gorica in Šentilj. Možnosti za sofinanciranje imajo projekti, ki bodo spodbujali celovit in uravnotežen razvoj lokalnega območja po pristupu »od spodaj navzgor«.

**Projekt lahko naslavlja več ukrepov SLR. Načrtovati in dosepati mora najmanj enega od navedenih kazalnikov SLR iz spodaj navedene tabele in znotraj ukrepa, ki ga zasledujete. Načrtovano vrednost kazalnika SLR ob zaključku projekta opredelijo upravičenci v vlogi oz. prijavnici. Poleg glavnih kazalnikov se v vlogi določijo še dodatni (lastni) kazalniki, ki jih določi upravičenec v skladu z načrtovanimi cilji, aktivnostmi in rezultati projekta.**

Predmet sofinanciranja v okviru tega javnega poziva so projekti, ki zasledujejo naslednje ukrepe:

| Ukrep SLR   | Kazalnik SLR  | Razpoložljiva sredstva EKSRP v EUR |
|---|---|------------------------------------|
| <b>U1:</b> Podpora in aktivacija inovativnim vsebinam, prenosu znanj in naložbam za razvoj kmetijstva, podjetništva in turizma na podeželju | R.37 Rast in delovna mesta na podeželju: nova delovna mesta, ki prejemajo podporo v okviru projektov SKP  | 250.000,00                         |
|   | R. <sup>1PS</sup> Spodbujanje in izmenjava znanja, inovacij in digitalizacije v kmetijstvu in na podeželju: število vključenih oseb   |                                    |
| <b>U2:</b> Podpora izboljšanju dostopa do storitev in vzpostavitve infrastrukture na podeželju  | R.41 Povezovanje evropskega podeželja: delež podeželskega prebivalstva, ki ima koristi od boljšega dostopa do storitev in infrastrukture zaradi podpore iz SKP ( <i>navede se podatek število vključenega prebivalstva, ki ima koristi od ustreznih izboljšav</i> ) | 150.000,00                         |
|   | R.40 Pametni prehod podeželskega gospodarstva: število strategij pametnih vasi, ki prejemajo podporo.   |                                    |
| <b>U3:</b> Krepitev socialne vključenosti in medgeneracijskega sodelovanja  | R.42 Spodbujanje socialne vključenosti: število oseb, zajetih v projekte socialnega vključenja, ki prejemajo podporo.   | 80.000,00                          |
| <b>U4:</b> Spodbujanje zdravega načina življenja, varovanja okolja in skrb za dediščino območja   | R.27 Okoljska ali podnebna uspešnost zaradi naložb na podeželju: število projektov, ki prispevajo k ciljem na področju okoljske trajnostnosti, ter doseganje blaženja podnebnih   | 87.266,20                          |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | sprememb in prilagajanja nanje na podeželju. |  |
|--|--|--|

Za vse projekte veljajo določena splošna pravila za sofinanciranje, ki so podrobneje opredeljena v nadaljevanju. Projekte na predlog Ocenjevalne komisije LAS izbere in potrди Upravni odbor LAS Ovtar Slovenskih goric, dokončno jih potrди ARSKTRP.

Vodilni partner LAS – Razvojna agencija Slovenske gorice, d.o.o. – nudi fizičnim in pravnim osebam, ki želijo predlagati projekte za sofinanciranje, dodatne informacije in pomoč pri izboru ukrepa oz. svetovanje, ali je predlagani projekt po vsebini primeren za sofinanciranje iz EKSRP. Kontaktni podatki so navedeni pod točko 7.

## 2. SPLOŠNA PRAVILA ZA SOFINANCIRANJE PROJEKTOV

Za izvedbo tega javnega poziva se uporablja Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 (Uradni list RS, št. 132/2023 in 57/2024) – v nadaljevanju Uredba LEADER/CLLD.

Podlaga in okvir za izvedbo tega javnega poziva je SLR, ki je dostopna na spletni strani LAS: [www.lasovtar.si](http://www.lasovtar.si).

[https://www.rasg.si/images/LAS\\_2021-2027/SLR\\_LAS\\_Ovtar\\_Slovenskih\\_goric\\_do\\_2027\\_-\\_potrjena.pdf](https://www.rasg.si/images/LAS_2021-2027/SLR_LAS_Ovtar_Slovenskih_goric_do_2027_-_potrjena.pdf)

### 2.1. Upravičenci do podpore

Upravičenci do podpore so:

- fizične osebe, samostojni podjetniki in pravne osebe, registrirane v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah,
- kmetje,
- kmetije z dopolnilno dejavnostjo,
- javne institucije / organizacije (javni zavodi, občine),
- nevladne organizacije (ustanove, zasebni neprofitni zavodi in društva).

Zastopnik upravičencev za vlaganje vlog in zahtevkov za izplačilo sredstev ter za dopolnitev vlog in zahtevkov za izplačilo sredstev je vodilni partner LAS.

Vlagatelji lahko predlagajo za sofinanciranje projekte, ki jih bodo izvedli sami ali s partnerji, pri čemer se **spodbuja oblikovanje projektnih partnerstev**. Partner je fizična ali pravna oseba, ki v projektu aktivno sodeluje in delno pokriva stroške projekta (je njihov plačnik).

Da so upravičeni do podpore, morajo vlagatelj in morebitni partnerji projekta izpolnjevati sledeče pogoje:

- imeti **stalno bivališče na območju LAS** (če gre za fizično osebo) oz. sedež, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oz. poslovno enoto na območju LAS (če gre za pravno osebo zasebnega prava) oz. delovati na območju LAS (če gre za pravno osebo javnega prava ali za pravno osebo zasebnega prava v javnem interesu);
- **ima zagotovljena sredstva za lastno sofinanciranje projekta** (iz lastnih virov, iz drugih javnih ali zasebnih virov);
- **imeti poravnane obvezne dajatve** in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z Zakonom o kmetijstvu, oz. **vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti ne sme znašati 50 evrov ali več**;

- če je **upravičenec pravna oseba ali samostojni podjetnik**, ne sme biti v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečaja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz sodnega registra;
- **upravičencu se podpora ne odobri**, če je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali postopek prisilnega prenehanja v skladu z zakonom, ki ureja finančno poslovanje, postopek zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje, ali postopek likvidacije družbe v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe;
- če je upravičenec podjetje, se **podpore ne dodeli podjetjem v težavah**, razen če gre za izjeme, določene v točki (c) četrtega odstavka 1. člena Uredbe 651/2014/EU;
- vlagatelj za prijavljene aktivnosti ni prejel sredstev iz občinskih, državnih ali drugih virov Evropske Unije;
- vlagatelj in partnerji v projektu ne smejo biti v kazenskem postopku.

## 2.2. Območje izvajanja projektov

Projekti se lahko izvajajo na območju LAS Ovtar Slovenskih goric, ki obsega **občine Benedikt, Cerkvenjak, Duplek, Lenart, Pesnica, Sveta Ana, Sveta Trojica v Slovenskih goricah, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Sveti Jurij v Slovenskih goricah in Šentilj. Upravičena območja LAS so naselja z manj kakor 10.000 prebivalci, določena na dan 1. januar 2022 po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije.**

Promocija, ki se neposredno navezuje na izvajanje projekta, se lahko izvaja na območju celotne Republike Slovenije.

## 2.3. Oblika in obseg sofinanciranja

Višina sofinanciranja iz sredstev EKSRP je omejena, in sicer:

- Najnižji znesek sofinanciranja iz javne podpore za posamezen projekt znaša **5.000,00 EUR**.
- Najvišji znesek sofinanciranja iz javne podpore za posamezen projekt znaša **80.000,00 EUR**.

Kadar vrednost posameznega projekta znaša več kot 20.000,00 EUR, se lahko izvaja v dveh fazah, s tem da posamezni zahtevek za izplačilo ne sme biti nižji od 5.000,00 EUR.

Sredstva se dodeljujejo skladno z Uredbo LEADER/CLLD, s pravili, postopki in merili LAS Ovtar Slovenskih goric največ do višine razpoložljivih razpisanih sredstev na posameznem ukrepu.

Delež sofinanciranja upravičenih stroškov znaša **80 % upravičenih stroškov projekta** oz. za naložbe v gradnjo in pridobitev, vključno z zakupom, ali izboljšanje nepremičnin ter kmetijsko mehanizacijo **65 % upravičenih stroškov naložbe v okviru projekta**.

**Razliko do 100 % upravičenih stroškov** ter neupravičene stroške krijejo upravičenci (vlagatelj projekta in projektni partnerji).

Podpora projekta, potrjenega s strani ARSKTRP, se dodeli na podlagi zahtevka za izplačilo v obliki **nepovratne finančne podpore** za sofinanciranje upravičenih stroškov, in sicer (na podlagi Uredbe LEADER/CLLD) z uporabo poenostavljenih oblik stroškov na naslednji način:

a) za **projekte neinvesticijske narave**<sup>1</sup> so neposredni stroški osebja osnova za izračun vseh preostalih stroškov projekta, za katere se uporabi financiranje po pavšalni stopnji v višini 40 % upravičenih neposrednih stroškov osebja.

Vloga za projekt neinvesticijske narave je sestavljena samo iz dveh vrst stroškov:

- neposredni stroški osebja,

<sup>1</sup>Projekti neinvesticijske narave so projekti, pri katerih se neposredni stroški osebja namenijo za izvedbo večjega dela projektnih aktivnosti, za preostale kategorije upravičenih stroškov pa se uporabi pavšalna stopnja.

- 40 % pavšalna stopnja za preostale stroške.

Ta pavšalna stopnja se izračuna kot 40 % upravičenih neposrednih stroškov osebja in zajema vse preostale kategorije upravičenih stroškov posameznega partnerja projekta, na primer pisarniške in administrativne stroške, potne in namestitvene stroške, stroške zunanjih strokovnjakov in storitev, stroške opreme, stroške gradnje.

b) za **projekte investicijske narave**<sup>2</sup> se za neposredne stroške osebja pri projektu uporabi financiranje po pavšalni stopnji v višini 20 %. Osnova za izračun so neposredni stroški naložb oz. investicij v opredmetena osnovna sredstva ter v neopredmetena sredstva in stroški storitev zunanjih izvajalcev.

Vloga za projekt investicijske narave je sestavljena iz več možnih vrst stroškov:

- stroški naložbe oziroma investicije v opredmetena osnovna sredstva ter v neopredmetena sredstva,
- stroški storitev zunanjih izvajalcev,
- 20 % pavšalna stopnja za neposredne stroške osebja.

Osnova za izračun so dejanski neposredni stroški naložb oziroma investicij v opredmetena osnovna sredstva ter v neopredmetena sredstva in stroški storitev zunanjih izvajalcev, na katere pripada 20 % za neposredne stroške osebja. Poročajo se dejansko nastali stroški (računi, gradbene situacije, dokazila o plačilih, ...). Pavšalna stopnja (20 %) je neposredno povezana z dejansko nastalimi stroški posameznega partnerja projekta.

Pri izračunu je potrebno upoštevati pravilno stopnjo javne podpore posameznega stroška. Stopnja javne podpore za naložbe oziroma investicije v gradnjo, pridobitev, vključno z zakupom, ali izboljšanje nepremičnin ter kmetijsko mehanizacijo znaša 65 % upravičenih stroškov naložbe v okviru projekta (za ostale stroške projekta stopnja javne podpore znaša 80 % upravičenih stroškov projekta).

Stroški nakupa zemljišč lahko predstavljajo največ 10 % upravičenih stroškov posameznega projekta.

Za projekte neinvesticijske narave (točka a) se **neposredni stroški osebja** dodelijo v obliki urne postavke, in sicer:

- za vodenje in koordinacijo projekta v višini 23,33 EUR na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto;
- za strokovno in tehnično pomoč pri projektu v višini 17,89 EUR na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto;
- za izvajanje neindustrijskih dejavnosti<sup>3</sup> pri projektu v višini 13,24 EUR na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto;
- za prostovoljsko delo v skladu z vrstami prostovoljskega dela, ki so določene v Zakonu o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. [10/11](#), [16/11](#) – popr. in [82/15](#)), ki ureja prostovoljstvo, ter ocenjeno vrednostjo opravljenega dela, kot jo določa pravilnik, ki ureja področja prostovoljskega dela in vpisnik (organizacijsko delo 13 EUR na uro, vsebinsko delo 10 EUR na uro in drugo delo 6 EUR na uro);
- za sklad EKSRP se neposredni stroški osebja dodelijo v obliki stroškov na enoto tudi za delo kmeta, ki je fizična oseba, pri čemer v primeru kmetije velja postavka za stroške dela nosilca in člana kmetije v višini 12,25 EUR na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto.

---

<sup>2</sup>Projekti investicijske narave so projekti, katerih večji del projektne aktivnosti predstavljajo stroški naložb oziroma investicij v opredmetena osnovna sredstva ter v neopredmetena sredstva in stroški storitev zunanjih izvajalcev, za povračilo stroškov osebja pa se uporabi pavšalna stopnja.

<sup>3</sup> Gre za delo, kjer se uporabljajo znanja in veščine na področjih gradnje in vzdrževanja zgradb, oblikujejo kovine, postavljajo kovinske konstrukcije, nastavljajo strojna orodja ali izdelujejo, montirajo, vzdržujejo in popravljajo stroje, opremo ali orodja, opravljajo tiskarska dela, izdelujejo ali predelujejo živila, tekstilne, lesene, kovinske in druge izdelke, vključno z rokodelskimi izdelki.

### 2.3.1 Upravičeni stroški

Upravičeni neposredni **stroški naložb**, ki nastanejo v okviru aktivnosti projekta, so:

- **naložbe oz. investicije v opredmetena osnovna sredstva**: nakup in gradnja nepremičnin, nakup zemljišč, napeljave, stroji, oprema, pohištvo in prevozna sredstva;
- **naložbe oz. investicije v neopredmetena sredstva**, ki nimajo fizične ali finančne oblike: patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina;
- **stroški dela** (stroški zaposlenih, ki izhajajo iz pogodbe o zaposlitvi in stroški plač samozaposlenih, vključno s stroški dela po podjemni pogodbi, avtorski pogodbi (na primer vsebinska priprava avtorskega dela), vključno s prostovoljskim delom, če so taki stroški v pogodbah jasno opredeljeni);
- **storitve zunanjih izvajalcev** (na primer nadzor, organizacija dogodkov oz. delavnic, pridobitev dovoljenj, priprava strokovnih in promocijskih gradiv, promocija (strošek informiranja in komuniciranja)
- **nepovračljiv davek na dodano vrednost** (v nadaljnjem besedilu: DDV) v skladu z 11. členom Uredbe LEADER/CLLD<sup>4</sup>.

Stroški nakupa zemljišč lahko predstavljajo **največ 10 % upravičenih stroškov** posameznega projekta.

**Upravičeni so samo stroški, ki so nastali po vložitvi vloge za odobritev projekta na ARSKTRP.**

### 2.3.2 Neupravičeni stroški

Do podpore niso upravičeni stroški iz devetega odstavka 8. člena Uredbe LEADER/CLLD, stroški iz tretjega odstavka 73. člena Uredbe 2021/2115/EU in stroški iz 64. člena Uredbe 2021/1060/EU ter naslednji stroški in aktivnosti:

1. stroški priprave vlog in zahtevkov za izplačilo;
2. nakup rabljene opreme in mehanizacije (razen zbirk in starin);
3. investicije in nakupi opreme, mehanizacije in storitev, namenjenih za zasebno rabo;
4. plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu, obresti na dolgove, bančne garancije in stroške garancij, upravne takse.

**Stroški iz tretjega odstavka 73. člena Uredbe 2021/2115/EU:**

- nakup pravic kmetijske proizvodnje;
- nakup plačilnih pravic;
- nakup zemljišča v vrednosti, ki presega 10 % skupnih upravičenih odhodkov za zadevno operacijo (projekt), razen nakupa zemljišča za ohranjanje okolja in tal, bogatih z ogljikom, ali nakupa zemljišč, ki jih mladi kmetje opravijo z uporabo finančnih instrumentov; v primeru finančnih instrumentov se ta zgornja meja uporablja za upravičeni javni odhodek, izplačan končnemu prejemniku, v primeru jamstev pa za znesek osnovnega posojila;
- nakup živali, nakup enoletnih rastlin in njihovo sajenje, razen za namene: (i) obnovitve kmetijskega ali gozdarskega potenciala po naravnih nesrečah, slabih vremenskih razmerah ali katastrofah; (ii) zaščite živine pred velikimi plenilci ali pred uporabo v gozdarstvu namesto strojev; (iii) vzreje ogroženih pasem, kot so opredeljene v členu 2, točka 24, Uredbe (EU)

---

<sup>4</sup>Upravičenec, ki uveljavlja DDV kot upravičen strošek projekta, mora pod kazensko odgovornostjo podati izjavo, da v skladu s predpisi, ki urejajo DDV, ne more odbijati vstopnega DDV, plačanega za nabavo blaga oz. storitev v okviru izvajanja projekta, za katerega mu je dodeljena podpora (v izjavi navede razlog, na podlagi katerega ne more odbijati vstopnega DDV).

2016/1012 Evropskega parlamenta in Sveta (45), na podlagi obveznosti iz člena 70, ali (iv) ohranjanja rastlinskih sort, ki jim grozi genska erozija, na podlagi obveznosti iz člena 70;

- obrestne mere na dolgove, razen v zvezi z nepovratnimi sredstvi, ki se dajejo v obliki subvencioniranih obrestnih mer ali subvencioniranih provizij za jamstvo;
- naložbe v obsežno infrastrukturo, kot jo določijo države članice v svojih strateških načrtih SKP, pri čemer ta infrastruktura ni del strategij lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, iz člena 32 Uredbe (EU) 2021/1060, razen za širokopasovno infrastrukturo ter zaščito pred poplavami in varovanje obalnega pasu, cilj takih naložb pa je zmanjšanje posledic verjetnih naravnih nesreč, slabih vremenskih razmer ali katastrof;
- naložbe v pogozdovanje, ki niso skladne z okoljskimi in podnebnimi cilji v skladu z načeli trajnostnega gospodarjenja z gozdovi, kot so bila razvita v vseevropskih smernicah za pogozdovanje in ponovno pogozdovanje.

**Stroški iz 64. člena Uredbe 2021/1060/EU:**

- obresti na dolgove;
- nakup zemljišča za znesek, ki presega 10 % vseh upravičenih izdatkov pri zadevni operaciji (projektu);
- DDV, razen možnosti, ki izhajajo iz 8. člena Uredbe LEADER/CLLD.

**Neupravičeni stroški so poleg teh vsi tisti, za katere pozivom navkljub niso predložena zahtevana dokazila oz. ta nimajo vseh predpisanih elementov ali pa niso razumljiva, ter tisti, ki niso nastali pri izvajanju posamezne aktivnosti.**

Nepremičnina, na kateri se opravlja izvršba v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje, ne more biti predmet podpore.

**Naložbe v infrastrukturo, kot so javna cestna, komunalna in vodovodna infrastruktura, ki izhajajo iz Zakona o lokalni samoupravi ter gre pri sofinanciranju naložb za samostojni projekt, niso upravičen strošek.**

Upravičeni in neupravičeni stroški so podrobneje opredeljeni v **Navodilih za izvajanje projektov v okviru pristopa LEADER/CLLD**, ki jih je izdalo Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano z ARSKTRP.

Razliko do 100 odstotkov upravičenih stroškov ter neupravičene stroške krijejo upravičenec kot nosilec projekta in projektni partnerji iz **lastnih sredstev**.

Pred vložitvijo posameznega zahtevka za izplačilo nepovratne finančne podpore mora biti projekt, na katerega se zahtevki za izplačilo nanaša, oz. posamezna aktivnost **zaključena**. Vsi računi, ki jih upravičenec uveljavlja v zahtevku za izplačilo, morajo biti **plačani** in pridobljena morajo biti vsa potrebna **dovoljenja**.

**Upravičeni stroški posameznega projekta se ne smejo financirati iz drugih javnih sredstev.** Javna podpora na podlagi tega javnega poziva se ne dodeli in izplača za tiste upravičene stroške, za katere je upravičenec že prejel sredstva državnega proračuna Republike Slovenije, sredstva Evropske unije ali druga sredstva (prepoved dvojnega financiranja). Če je upravičenec občina, ki je partnerica LAS, se lastna finančna sredstva sofinanciranja z vidika Evropske unije ne štejejo za že prejeta javna sredstva Republike Slovenije.

Pri določitvi stopnje podpore projektom se upoštevajo **pravila državnih pomoči (navedena v Uredbi LEADER/CLLD, v poglavju Državne pomoči, od 28. do 30. člena)** za pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo na območju Republike Slovenije.



### 2.3.3 Uveljavljanje predplačila

#### **Predplačilo brez bančne garancije**

V skladu z 10. členom Uredbe LEADER/CLLD se lahko za upravičence, za katere je zakonsko dovoljeno predplačilo do 30 % predvidenih pogodbenih obveznosti za sofinanciranje projektov (to so osebe zasebnega ali javnega prava, ki so ustanovljene in delujejo kot društvo, zasebni ali javni zavod ali ustanova), predplačilo enkratno odobri brez predložitve bančne garancije, in sicer do višine 30 % vrednosti podpore iz odločbe o pravici do sredstev. Predplačilo upravičenec uveljavlja z vlogo za odobritev projekta.

Če upravičenec uveljavlja predplačilo brez bančne garancije, mora vložiti zahtevek za izplačilo sredstev najmanj v višini predplačila najpozneje v 180 dneh po izplačilu predplačila. Če zahtevek za izplačilo ni pravočasno vložen, ARSKTRP izda terjatveno odločbo, na podlagi katere mora upravičenec predplačilo vrniti. (Projekt se lahko izvaja naprej brez predplačila.)

Upravičenci, ki izpolnjujejo pogoje po Zakonu o izvrševanju proračuna (ZIPRS), morajo v vlogi:

- vsebinsko utemeljiti potrebo po sredstvih predplačila, pri čemer izhajajo iz načrta izvajanja projekta;
- glede na časovni načrt izvajanja aktivnosti v okviru projekta in skladno s finančno konstrukcijo projekta s priložo k vlogi izkazati oceno svojih zapadlih obveznosti oz. plačil posameznih stroškov po mesecih v obdobju, za katerega z vlogo predlagajo izplačilo predplačila.

#### **Predplačilo z bančno garancijo**

Upravičenec, ki nima statusa iz prejšnjega odstavka, lahko v skladu s tretjim odstavkom 44. člena Uredbe 2021/2116/EU ob vlogi uveljavlja predplačilo do 50 % predvidenih pogodbenih obveznosti za sofinanciranje projektov, tako da predloži originalno bančno garancijo v višini 100 % zneska predplačila v 30 dneh od vročitve odločbe o pravici do sredstev na elektronski naslov [aktrp@gov.si](mailto:aktrp@gov.si) ali na naslov Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana. ARSKTRP upravičencu izplača predplačilo v roku 30 dni od prejema bančne garancije.

Bančna garancija mora biti veljavna najmanj šest mesecev od datuma vložitve zahtevka za izplačilo sredstev, katerega vrednost je večja od višine predplačila in na katerega je vezana sprostitev bančne garancije. Stroške zavarovanja predplačila nosi upravičenec, ki je prejemnik predplačila.

Bančna garancija se unovči delno ali v celoti, če pred njenim potekom niso bila predložena ustrezna dokazila o nastanku stroškov ali dokazila o nastanku stroškov v višini izplačanega predplačila, če se podpora dodeli na podlagi dejansko nastalih stroškov ali izvedeni naložbi.

Če je upravičenec prejel predplačilo in bančna garancija še ni bila sproščena, mora zahtevku za spremembo roka za vložitev zahtevka za izplačilo sredstev, katerega vrednost presega znesek predplačila, v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, priložiti podaljšano bančno garancijo.

**Predplačilo upravičenec uveljavlja z vlogo za odobritev projekta.**

### 2.3.4 Državne pomoči

Javna podpora se pravnim in fizičnim osebam, ki se ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo na območju Republike Slovenije, dodeli po eni od naslednjih shem državnih pomoči:

- če so vlagatelji mikro-, mala ali srednje velika podjetja, v skladu z Uredbo 651/2014/EU, in
- po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo 1407/2013/EU, če gre za velika podjetja.

Pri tem veljajo pogoji, določeni v 28., 29. in 30. členu Uredbe LEADER/CLLD (vključno s pravilom glede kumulacije pomoči).

#### **2.4. Ostali pogoji glede sofinanciranja projekta**

Projekt mora biti skladen s specifičnim ciljem Strateškega načrta Skupne kmetijske politike 2021-2027, tj. specifični cilj (SC8): Spodbujanje zaposlovanja, rasti, enakosti spolov, vključno s participacijo žensk v kmetovanju, socialne vključenosti in lokalnega razvoja na podeželju, vključno s krožnim biogospodarstvom in trajnostnim gozdarstvom ali ostalimi specifičnimi Strateškega načrta. Prispevati mora k uresničevanju ciljev in ukrepov, doseganju kazalnikov, določenih v odobreni SLR, in imeti mora merljive cilje z jasnimi učinki in rezultati.

Iz opisa projekta v vlogi za odobritev projekta mora biti razvidna zaprta finančna konstrukcija za celoten projekt, kar pomeni, da mora prikazovati razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov ter virih financiranja projekta, ki so javna podpora in lastna sredstva.

Podpore se lahko dodelijo za investicije oziroma naložbe na upravičenem območju LAS, in sicer kot del projekta, s poudarkom na širšem pomenu za območje LAS ter dodani vrednosti za projekt (kot so skupni interes, skupina upravičencev, dostop javnosti do rezultatov projekta, inovativne značilnosti projekta na lokalni ravni območja in prebivalcev območja LAS). Dodano vrednost v SLR pojmuje kot:

- izboljšanje socialnega kapitala, ki se nanaša na mreženje, izmenjave primerov dobrih praks in sodelovanja med ljudmi in institucijami na območju LAS ter tudi širše. Socialni kapital prepoznamo kot moč lokalne skupnosti, ki s sodelovanjem, vključevanjem in povezovanjem uresničuje ideje in potrebe lokalnega območja, kar pozitivno vpliva na boljše življenjske pogoje, skupne vrednote in lokalno identiteto prebivalcev;
- Izboljšanje lokalnega upravljanja je dodana vrednost, ki se v LAS pokaže kot vključevanje zainteresiranih strani, pregledni in pravočasni postopki, mreženje, dobra komunikacija, transparentnost delovanja, inovacije in učenje osebja lokalnih akcijskih skupin, vključno z aktivno participacijo pri projektih mreženja in sodelovanja;
- Izboljšani rezultati in učinki politik (v primerjavi z izvajanjem politik brez uporabe pristopa LEADER/CLLD).

Boljšo kakovost izvedenih projektov lahko ovrednotimo s povezavami in izmenjavami znanj med projekti, ki nastajajo, projekti, ki se izvajajo, in že izvedenimi projekti. Še posebej dobrodošel je prenos znanj med sektorji, tam, kjer so za uspeh potrebne inovacije. Naslavlja se potrebe, ki bi jih bilo težko zadovoljiti z izvajanjem splošne politike, torej projekte s koristmi za skupnost, kjer se zagotavlja boljša trajnost in projekte, ki se odzivajo na zapletene strategije (kot so podnebne spremembe, biotska raznovrstnost, digitalna preobrazba, od vil do vilic) ali projekte, ki ustvarjajo trajnostna delovna mesta na podeželju, vključno s tistimi za zakonito bivanje državljanov tretjih držav.

Dodana vrednost LEADER/CLLD-pristopa se kaže tudi v nadgradnji ukrepov, ki so sicer lahko upravičene do drugih intervencij SKP na način, da se zagotavlja vključevanje skupnosti, predstavitev in dostop do inovacij ali rezultatov raziskav, ki so bile izvedene v okviru projektov.

**Projekt, ki je upravičen v okviru drugih intervencij Strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027** oziroma je financiranje možno prek drugih finančnih podpor (npr. občinska sredstva, ipd.), je lahko podprt s podporo za izvajanje projektov v okviru intervencije LEADER, če je takšna potreba prepoznana v SLR in izkazuje dodano vrednost za razvoj lokalnega območja, kot so povečanje socialnega kapitala,

upravljanja, ali prispeva k rezultatu projekta (na primer skupni interes, skupina upravičencev, dostop javnosti do rezultatov projekta, inovativne značilnosti projekta na lokalni ravni, integrirani projekti).

Projekt mora biti izveden v skladu s prijavljeno vsebino, ki jo odobri ARSKTRP in področnimi predpisi.

Upravičenec lahko v obdobju izvajanja projekta in pred nastankom sprememb zaprosi za **največ dve spremembi projekta**.

## 2.5. Časovni okvir izvedbe projekta

Projekt se ne sme začeti izvajati pred vložitvijo vloge na ARSKTRP in ne sme biti fizično zaključen ali v celoti izveden pred prejemom odločbe o pravici do sredstev, ki jo izda ARSKTRP. Če je upravičenec zavezanec za javna naročila, pred vložitvijo vloge ne sme skleniti pogodbe o oddaji javnega naročila za blago, storitev ali gradnjo, ki je predmet naložbe ali projekta.

**Projekt mora biti izveden najpozneje v treh letih od pravnomočnosti odločbe** o pravici do sredstev, za sofinanciranje pa pridejo v poštev le tisti stroški, ki so nastali po vložitvi vloge za odobritev projekta na ARSKTRP. Rok za vložitev posameznega zahtevka za izplačilo projekta se določi v odločbi o pravici do sredstev.

Obdobje trajanja projekta mora vključevati čas za izvedbo glavnih aktivnosti ter čas za administrativni zaključek projekta – pripravo zahtevka za izplačilo.

## 2.6. Druge obveznosti upravičenca do podpore in sankcije v primeru neizpolnjevanja obveznosti

Neizpolnitev in kršitev obveznosti se v primeru sofinanciranja iz naslova EKSRP sankcionira v skladu z 59. in 61. členom Uredbe 2021/2116/EU, v skladu s 37. členom in Prilogo 3 Uredbe LEADER/CLLD in v skladu z določbami Zakona o kmetijstvu.

Upravičenec, ki prejme podporo na podlagi tega javnega poziva, mora vso **dokumentacijo**, ki je bila podlaga za izplačilo podpore, **hraniti še najmanj pet let** od dneva zadnjega izplačila podpore oz. deset let v skladu s shemo državnih pomoči. Upravičenec, ki krši to obveznost, mora v proračun Republike Slovenije vrniti 10 odstotkov izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Kadar upravičenec projekta ne izvede v skladu z odločbo o pravici do sredstev in krši določbe 7., 26., 27., 31., 32. člena Uredbe LEADER/CLLD, se mu sredstva ne izplačajo.

Če upravičenec zamudi 30-dnevni rok za odstop od izvedbe projekta, ki teče od vročitve odločbe o pravici do sredstev ali podpisa pogodbe o sofinanciranju, ali rok za vložitev zahtevka za izplačilo, ki je določen v odločbi o pravici do sredstev ali v pogodbi o sofinanciranju, ni upravičen do sredstev iz naslova podpore za izvajanje projektov v okviru SLR, za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednji dve koledarski leti.

Upravičenec, ki uvede bistvene spremembe, določene v 65. členu Uredbe 2021/1060/EU, odtuji predmet podpore ali predmet podpore uporablja v nasprotju z namenom, za katerega je prejel javno podporo, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi oz. se mu obseg podpore zniža skladno s 65. členom Uredbe 2021/1060/EU.

Upravičenec projekta mora po vložitvi vloge omogočiti dostop do dokumentacije o naložbi oz. projektu ter **omogočiti preglede na kraju samem** ARSKTRP, MKGP, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja, ki ga pooblastijo organi upravljanja, in drugim nadzornim organom Evropske unije in Republike Slovenije.

Upravičenec, ki iz neutemeljenega razloga ne omogoči tovrstnega pregleda in ga nepreklicno odkloni, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Če se ugotovi, da je upravičenec **namerno vložil napačno vlogo** za odobritev sofinanciranja projekta ali zahtevek za izplačilo (navajanje lažnih podatkov, izjav), mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Upravičenec se izključi iz posamezne podpore za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

Če upravičenec **ne doseže kazalnikov projekta** kot je to opredelil v vlogi za odobritev (sofinanciranje) projekta, se mu obseg podpore v sorazmernem deležu zniža, kar pomeni, da se mu zniža delež podpore v enakem odstotku, kot ni bil dosežen zastavljeni cilj/kazalnik.

Če upravičenec, ki uveljavlja predplačilo na podlagi prvega odstavka 10. člena uredbe LEADER/CLLD, ne vloži zahtevka za izplačilo sredstev v skladu z drugim odstavkom 10. člena te uredbe, mora v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva v višini predplačila; če z zahtevkom za izplačilo sredstev ne izkaže upravičenih stroškov v višini predplačila, mora v proračun Republike Slovenije vrniti razliko med višino izplačanega predplačila in izkazanimi upravičenimi stroški.

Upravičenec projekta mora ohranjati dejavnost, za namen katere je bila izvedena naložba, za katero je bila javna podpora izplačana v skladu s 65. členom Uredbe 2021/1060/EU, še najmanj **5 koledarskih let** po vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev za podpore za izvajanje projektov v okviru SLR. Kadar so upravičenci mikro, mala in srednje velika podjetja (MSP), je ta **rok 3 leta**.

Upravičenci projekta morajo izpolnjevati obveznosti glede **označevanja vira sofinanciranja** v skladu s pravilnikom, ki ureja označevanje vira sofinanciranja iz SN SKP 2023–2027.

Upravičenec mora za potrebe spremljanja in poročanja omogočiti vodilnemu partnerju LAS podatke o poteku projektov ter doseganju mejnikov, ciljev in kazalnikov.

Podrobneje so sankcije določene v **Prilogi 3 Uredbe LEADER/CLLD**.

### 3. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG

Merila za izbor projektov temeljijo na prispevku k:

- doseganju cilja in namena intervencije LEADER za sklad EKSRRP;
- doseganju ciljev in ukrepov SLR;
- okoljski trajnosti;
- socialni vzdržnosti;
- enakopravni vključenosti različnih partnerjev;
- inovativnosti;
- vplivu oziroma dodani vrednosti na območje LAS ter
- družbeni spremembi in povečanju družbene ozaveščenosti.

V postopek ocenjevanja in razvrščanja predlogov projektov nadaljujejo samo administrativno ustrezne vloge in sicer po vrstnem redu prispetja. Vloga je administrativno popolna (ustrezna), kadar so izpolnjeni vsi administrativni pogoji.

Kriteriji za administrativno popolnost vloge so:

| Št. | KRITERIJI ZA ADMINISTRATIVNO POPOLNOST VLOGE  | DA | NE |
|-----|---|----|----|
| 1.  | Vloga je pravočasna.  |    |    |
| 2.  | Ovojnica vloge je pravilno opremljena.  |    |    |
| 3.  | Vloga je v celoti izpolnjena in zaključena elektronsko v aplikaciji ter natisnjena, podpisana, žigosana in opremljena s črtno kodo oz. številko vloge, pridobljene v aplikaciji.        |    |    |
| 4.  | Vloga sestavljajo vsi obrazci dokumentacije javnega poziva, ki so ustrezno izpolnjeni in potrjeni s strani prijavitelja projekta ter morebitnih partnerjev.                             |    |    |
| 5.  | Vlogo sestavljajo vse v dokumentaciji javnega poziva zahtevane priloge (dokazila, dovoljenja, soglasja, vključno z dovoljenji, ki jih za izvedbo operacije določa področna zakonodaja). |    |    |
| 6.  | Vse sestavine vloge so medsebojno usklajene.  |    |    |
| 7.  | Vloga je predložena v tiskani obliki (izvirnik) in v elektronski obliki (USB).  |    |    |

**Pogoji in merila za izbiro operacij so:**

- pogoji za upravičenost in
- specifična merila.

Vloge, ki gredo v postopek obravnave, se najprej presoja z vidika pogojev za upravičenost (izločitveni pogoji).

**Pogoji (izločitveni) so:**

| Št. | POGOJI (IZLOČITVENI)   | DA<br>(drži) | NE<br>(ne drži) |
|-----|--|--------------|-----------------|
| 1   | Prijavitelj (in partnerji) so upravičenci za prijavo na javni poziv.   |              |                 |
| 2   | Projekt je skladen s cilji sklada iz katerega bo sofinanciran (EKSRRP).  |              |                 |
| 3   | V vlogi je jasno opredeljeno za katere vrste projekt gre: projekt investicijske narave ALI projekt neinvesticijske narave.   |              |                 |
| 4   | Projekt je skladen vsaj z enim Ukrepom SLR, v katerega se lahko umesti vsebina projekta in je izbran vsaj en obvezen kazalnik znotraj tega Ukrepa.   |              |                 |
| 5   | Projekt bo izveden na upravičenem območju LAS. Promocijske aktivnosti se lahko izvajajo tudi izven območja LAS na celotnem območju Republike Slovenije.  |              |                 |
| 6   | Za sklad EKSRRP: Projekt ni upravičen v okviru drugih intervencij SN SKP 2023–2027 oz. financiranje ni možno prek drugih finančnih podpor; je prepoznan v SLR LAS in izkazuje dodano vrednost za razvoj lokalnega območja, kot so povečanje socialnega kapitala, |              |                 |

| Št. | POGOJI (IZLOČITVENI)   | DA<br>(drži) | NE<br>(ne drži) |
|-----|--|--------------|-----------------|
|     | upravljanja, ali prispeva k rezultatu projekta (na primer skupni interes, skupina upravičencev, dostop javnosti do rezultatov projekta, inovativne značilnosti projekta na lokalni ravni, integrirani projekti).   |              |                 |
| 7   | V vlogi je opredeljen terminski načrt projekta, iz katerega je razvidno, da se projekt še ni pričel izvajati in da ne bo zaključen pred izdajo odločbe s strani ARSKTRP. Projekt bo izveden najpozneje v treh letih, vendar najkasneje do 31. 8. 2029.   |              |                 |
| 8   | Upravičeni stroški projekta niso predhodno financirani z drugimi javnimi sredstvi (prepoved dvojnega financiranja).  |              |                 |
| 9   | Zaprošen znesek za sofinanciranje upravičenih stroškov projekta je v mejah, kot jih določa javni poziv.  |              |                 |
| 10  | Strošek nakupa zemljišča predstavlja največ 10 % skupnih upravičenih stroškov projekta(če pogoj ni relevanten se v stolpec DA vpiše N/R).  |              |                 |
| 11  | Iz vloge je razvidna zaprta finančna konstrukcija za celoten projekt, kar pomeni, da je prikazana razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov ter virih financiranja, ki so javna podpora in lastna sredstva.   |              |                 |
| 12  | Vsa potrebna dovoljenja oziroma soglasja, ki jih za izvedbo projektov določajo področni predpisi, morajo biti izdana najpozneje do zaključka izbirnega postopka projektov na ravni odločanja v Upravnem odboru LAS Ovtar Slovenskih goric.   |              |                 |
| 13  | V vlogi prijavitelj izjavlja, da bo projekt izveden v skladu s prijavljeno vsebino, ki jo odobri ARSKTRP in področnimi predpisi.   |              |                 |
| 14  | Za sklad EKSRP: Vlagatelj ima poravnane obvezne datjave in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, pri čemer vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti ne znašajo 50 evrov ali več.   |              |                 |
| 15  | Na dan oddaje vloge na LAS nad vlagateljem in partnerji projekta ne sme biti začet postopek zaradi insolventnosti ali postopek prisilnega prenehanja v skladu z zakonom, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje, ali postopek likvidacije družbe v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe. |              |                 |
| 16  | Projekt prispeva k horizontalnim ciljem EU. <sup>5</sup>   |              |                 |

V kolikor vloga ne izpolnjuje vseh pogojev z »NE (ne drži)« se s sklepom zavrne.

#### Vloge, ki izpolnjujejo pogoje za upravičenost se oceni še z vidika specifičnih meril:

| Št. | MERILO  | Možno/<br>doseženo<br>št. točk |  |
|-----|---|--------------------------------|--|
| 1   | Prispevek k doseganju ukrepov SLR LAS Ovtar Slovenskih goric (navedeni v poglavju 1, str. 3,4)  | 6                              |  |
| 1.1 | Projekt prispeva k trem ali več ukrepom SLR.  | 6                              |  |
| 1.2 | Projekt prispeva k dvema ukrepoma SLR.  | 3                              |  |
| 1.3 | Projekt prispeva k enemu ukrepu SLR.  | 1                              |  |
| 2   | Dodana vrednost za območje LAS  | 10                             |  |
| 2.1 | Dodana vrednost projekta za območje LAS je jasno definirana z navedbo pomembnih vplivov in koristi za območje LAS na način predstavitve stanja pred in po izvedbi projekta. | 10                             |  |
| 2.2 | Dodana vrednost projekta za območje LAS je navedena, v vlogi ni jasno predstavljeno stanje pred in po izvedbi projekta.   | 5                              |  |
| 2.3 | Dodana vrednost za območje LAS ni navedena.   | 0                              |  |

<sup>5</sup> Vsak projekt mora prispevati k uresničevanju štirih horizontalnih ciljev EU:

1. spoštovanje temeljnih pravic in skladnost z Listino Evropske unije o temeljnih pravicah;
2. zagotavljanje upoštevanja in spodbujanja enakosti moških in žensk, vključevanje načela enakosti spolov ter vključevanje vidika enakosti spolov;
3. zagotavljanje preprečevanja diskriminacije na podlagi spola, rase ali narodnosti, vere ali prepričanja, invalidnosti, starosti ali spolne usmerjenosti;
4. spodbujanje trajnostnega razvoja, kot je določen v 11. Pogodbe o delovanju EU, ob upoštevanju ciljev ZN glede trajnostnega razvoja, Pariškega sporazuma in načela, da se ne škoduje bistveno.

| Št. | MERILO   | Možno/<br>doseženo<br>št. točk |  |
|-----|--|--------------------------------|--|
| 3   | Pripravljenost projekta za izvajanje   | 10                             |  |
| 3.1 | Aktivnosti projekta so natančno definirane in medsebojno usklajene, kazalniki so natančno definirani in merljivi ter so logična posledica aktivnosti, nosilci aktivnosti so natančno določeni, projekt je v opredeljenem časovnem okviru realno izvedljiv. | 10                             |  |
| 3.2 | Aktivnosti projekta so definirane in medsebojno usklajene, kazalniki so definirani in merljivi ter so logična posledica aktivnosti, nosilci aktivnosti so določeni, projekt je v opredeljenem časovnem okviru realno izvedljiv.                            | 8                              |  |
| 3.3 | Aktivnosti projekta so definirane, kazalniki so definirani, nosilci aktivnosti so določeni, projekt je v opredeljenem časovnem okviru realno izvedljiv.  | 5                              |  |
| 3.4 | Aktivnosti projekta so definirane, kazalniki so definirani, projekt je v opredeljenem časovnem okviru realno izvedljiv.  | 3                              |  |
| 3.5 | Pripravljenost projekta je nizka.  | 0                              |  |
| 4   | Trajnost rezultatov projekta   | 6                              |  |
| 4.1 | Rezultati projekta zagotavljajo nadaljnje izvajanje vsebin ali omogočajo izvajanje novih projektov (zagotovljeno lastno upravljanje rezultatov projekta, trženje novih produktov in storitev ...).   | 6                              |  |
| 4.2 | Rezultati projekta omogočajo nadaljnje izvajanje vsebin (oblikovane metode in orodja, promocijska gradiva).  | 3                              |  |
| 4.3 | Projekt ne zagotavlja trajnosti vsebin.  | 0                              |  |
| 5   | Ustvarjanje delovnih mest (DM)   | 10                             |  |
| 5.1 | Rezultat projekta jasno zagotavlja vsaj eno novo DM kot kazalnik (samozaposlitev, zagotovljeno plačevanje prispevkov pokojninskega in invalidskega zavarovanja za polni delovni čas).  | 10                             |  |
| 5.2 | Rezultat projekta ohranja vsaj eno DM (obstoječe plačevanje prispevkov pokojninskega in invalidskega zavarovanja za polni delovni čas).  | 6                              |  |
| 5.3 | Projekt vpliva na širitev dejavnosti prijavitelja, kar v prihodnosti lahko pomeni tudi nova DM.  | 3                              |  |
| 5.4 | Projekt nima vpliva na novo DM niti na širitev dejavnosti prijavitelja.  | 0                              |  |
| 6   | Inovativnost projekta  | 10                             |  |
| 6.1 | Projekt je inovativen v lokalnem okolju (uporaba novih metod, pristopov, programov, uvajanje novih storitev in proizvodov, uvajanje novih znanj, ...). Rešitve in pristopi na območju LAS predhodno še niso bili uporabljeni.                              | 10                             |  |
| 6.2 | Projekt na območju LAS nadgrajuje že znane rešitve ali pristope in tako ustvarja novo dodatno vrednost na območju.   | 6                              |  |
| 6.3 | Projekt ne izkazuje inovativnosti.   | 0                              |  |
| 7   | Okoljska trajnost  | 8                              |  |
| 7.1 | Aktivnosti projekta imajo neposreden vpliv na izboljšanje okolja oz. prispevajo k prilagajanju na podnebne spremembe (sonaravna raba lokalnih virov, zmanjševanje odpadkov, uvajanje OVE, ozelenitve, mobilnost, ...).                                     | 8                              |  |
| 7.2 | Načrtovane aktivnosti ne vplivajo negativno na okolje, prispevajo k zdravju ljudi in skrbi za dediščino območja.   | 5                              |  |
| 7.3 | Projekt ima posredne učinke, ki prispevajo k okoljski trajnosti (ozaveščenj, informiranje, izobraževanje, ...).  | 3                              |  |
| 7.4 | Iz načrtovanih aktivnosti ni razviden vpliv na okolje.   | 0                              |  |
| 8   | Vključenost ranljivih skupin   | 8                              |  |
| 8.1 | Aktivnosti vključujejo in rezultati projekta so namenjeni večini ranljivih skupin (otroci, mladi, starejši, ženske, gibalno ovirane osebe, osebe z motnjami v razvoju in druge).   | 8                              |  |
| 8.2 | Aktivnosti vključujejo in rezultati operacije so namenjeni vsaj eni ranljivi skupini (otroci, mladi, starejši, ženske, gibalno ovirane osebe, osebe z motnjami v razvoju in druge).  | 5                              |  |
| 8.3 | Aktivnosti vključujejo posameznike iz ranljivih skupin (otroci, mladi, starejši, ženske, gibalno ovirane osebe, osebe z motnjami v razvoju in druge).  | 3                              |  |
| 8.4 | Aktivnosti ne vključujejo ranljivih skupin, rezultati operacije za ranljive skupine niso relevantni.   | 0                              |  |
| 9   | Partnerstvo  | 10                             |  |

| Št.                           | MERILO  | Možno/<br>doseženo<br>št. točk |  |
|-------------------------------|---|--------------------------------|--|
| 9.1                           | V projektu sodelujejo vsaj 3 partnerji iz različnih sektorjev (prijavitelj in najmanj 2 partnerja), prijavitelj je socialno podjetje.                               | 10                             |  |
| 9.2                           | V projektu sodelujeta 2 partnerja (prijavitelj in 1 partner) iz različnih sektorjev.  | 6                              |  |
| 9.3                           | V projektu sodelujejo partnerji znotraj istega sektorja.  | 3                              |  |
| 9.4                           | Projekt ne vključuje partnerjev.  | 0                              |  |
| <b>10</b>                     | <b>Promocija območja LAS</b>  | <b>8</b>                       |  |
| 10.1                          | Projekt prispeva k promociji LAS in/ali razvija mrežo (turistično, mrežo produktov...).   | 8                              |  |
| 10.2                          | Projekt ima posredni promocijski učinek za LAS.   | 4                              |  |
| 10.3                          | Projekt nima promocijskega učinka.  | 0                              |  |
| <b>11</b>                     | <b>Izkušnje z izvajanjem projektov iz skladov (EKSRP/ESRR)</b>  | <b>9</b>                       |  |
| 11.1                          | Prijavitelj ima izkušnje z izvajanjem projektov iz skladov (EKSRP/ESRR) v zadnjih petih letih.  | 9                              |  |
| 11.2                          | Prijavitelj nima izkušenj z izvajanjem projektov iz skladov (EKSRP/ESRR) v zadnjih petih letih.   | 0                              |  |
| <b>12</b>                     | <b>Območje izvajanje dejavnosti prijavitelja</b>  | <b>5</b>                       |  |
| 12.1                          | Prijavitelj ima sedež na območju LAS  | 5                              |  |
| 12.2                          | Prijavitelj nima sedeža na območju LAS, ima pa organizacijsko enoto ali izraženo delovanje v javnem interesu, večina aktivnosti operacije se izvaja na območju LAS. | 1                              |  |
| <b>SKUPAJ (število točk):</b> |   | <b>100</b>                     |  |

Specifična merila so merila, na podlagi katerih se točkuje vloge, ki izpolnjujejo vse pogoje za upravičenost, z namenom izbora projektov, ki bodo sofinancirani. Projekt lahko skupno doseže največ 100 točk. Da je upravičen do sofinanciranja, mora projekt doseči **najmanj 60 točk**.

Če se po končanem ocenjevanju izkaže, da skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja projektov presega razpoložljiva sredstva, bodo sredstva razdeljena glede na višino doseženih točk – prednost pri dodelitvi sredstev bodo imeli projekti z višjim številom točk.

Za izbor projektov je pomembno, da so **aktivnosti, posamezni kazalniki ter finančni in časovni načrt projekta jasno določeni**. Zelo pomembno je, da je opis in obseg stroškov skladen z vsebino projekta. Prav tako so pomembni učinek projekta na izvajanje celotne strategije lokalnega razvoja, aktivna vključenost lokalnega prebivalstva in institucij, inovativnost projekta ter trajnostna naravnost projektnih aktivnosti in rezultatov.

#### 4. OBRAVNAVA IN POSTOPEK ODOBRITEV PROJEKTOV

Vodilni partner LAS je odgovoren za pripravo in objavo javnega poziva ter izbor projektov za območje LAS. Projekti bodo izbrani na podlagi javnega poziva LAS, ki bo objavljen na spletni strani LAS: [www.lasovtar.si](http://www.lasovtar.si). V nadaljevanju objavljamo povzetek Pravilnika o postopku izvedbe javnih pozivov LAS Ovtar Slovenskih goric, ki je tudi del razpisne dokumentacije tega javnega poziva:

- Vloga je pravočasna, če na naslov vodilnega partnerja pride do določenega datuma in ure oziroma je do tega datuma in ure oddana kot priporočena pošiljka.
- Vsako prejeto vlogo vodilni partner po vrstnem redu prejema evidentira v seznamu prejetih vlog, v katerem mu dodeli zaporedno številko prejema.
- Najhitreje v dveh delovnih dneh po roku za oddajo vlog **vodilni partner skliče Ocenjevalno komisijo** in ji preda vse prejete vloge, vključno s seznamom prejetih vlog. Vloge se lahko komisiji



- posredujejo z dostopom v aplikacijo za oddajo vlog. Vodilni partner Ocenjevalno komisijo posebej opozori na vse vloge, ki so bile oddane po roku in na vloge, ki so bile umaknjene ali spremenjene.
- Ko Ocenjevalna komisija ugotovi **pravočasnost vlog in pravilno opremljenost ovojnic** prične s postopkom odpiranja vlog. Odpiranje vlog ni javno.
  - Po odpiranju vlog Ocenjevalna komisija pristopi k **ugotavljanju administrativne popolnosti vlog**. Kadar vloga ni administrativno popolna, se prijavitelja pozove k dopolnitvi vloge. Prijavitelj mora svojo vlogo dopolniti najkasneje v roku 8 delovnih dni. **Vsebinske dopolnitve vlog niso dovoljene**.
  - Po prejemu dopolnitve vloge Ocenjevalna komisija pristopi k ponovnemu ugotavljanju administrativne popolnosti vloge. Če ugotovi, da vloga tudi po dopolnitvi administrativno ni popolna, jo s sklepom Predsednika LAS zavrže.
  - Vloge, ki jih je Ocenjevalna komisija ugotovila za administrativno popolne, se obravnavajo v nadaljevanju postopka javnega poziva s **preverjanjem izpolnjevanja izločitvenih pogojev**.
  - Vse pravočasne, pravilno opremljene, administrativno popolne vloge, ki izpolnjujejo pogoje javnega poziva Ocenjevalna komisija **oceni skladno z merili SLR** in pripravi poročilo za Upravni odbor LAS (UO).
  - **UO na podlagi poročila Ocenjevalne komisije odloča o vseh projektih in izbere projekte za financiranje**. UO za sofinanciranje izbere tiste predloge projektov, ki so dosegli najvišje število skupnih točk po specifičnih merilih, do porabe razpisanih sredstev.
  - V kolikor se po končanem ocenjevanju izkaže, da skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja projektov presega razpoložljiva sredstva, bodo sredstva razdeljena glede na višino doseženih točk – prednost pri dodelitvi sredstev bodo imeli projekti z višjim številom točk.
  - Kadar več projektov pri ocenjevanju v skladu z merili doseže enako število točk, se upošteva večje doseženo število točk pri naslednjih merilih po vrstnem redu:
    - število točk pri kriteriju Inovativnost projekta,
    - število točk pri Partnerstvu,
    - število točk pri kriteriju Ustvarjanje delovnih mest.
  - **Upravni odbor za vsak projekt odloči, ali se bo sofinanciral**, pri čemer mora za veljavnost takšne odločitve glasovati najmanj polovica članov Upravnega odbora, ki niso predstavniki javnega sektorja.
  - Član Upravnega odbora se je dolžan izogibati dejanskemu ali možnemu nasprotju interesov in mora storiti vse, da se mu izogne.
  - **Vodilni partner obvesti vlagatelje o odločitvi glede njihove vloge** na ravni LAS in na spletni strani LAS objavi seznam projektov, izbranih za sofinanciranje.
  - Vodilni partner pošlje izbrane predloge projektov v potrditev organu, pristojnemu za končno odobritev projekta (ARSKTRP), ki o svoji odločitvi obvesti vlagatelja in mu izda odločbo o pravici do sredstev.
  - Vlagatelj se lahko **v roku 15 dni od prejema obvestila na odločitev UO LAS pritoži**. V pritožbi mora vlagatelj natančno utemeljiti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena.
  - Vložena pritožba ne zadrži nadaljnjih postopkov z ostalimi izbranimi vlagatelji. O pritožbi na 1. stopnji odloča UO LAS, v šestdesetih dneh od vložitve pritožbe. O pritožbi na 2. stopnji odloča Skupščina LAS. Odločitev Skupščine LAS je dokončna.

## 5. PRIPRAVA IN NAČIN ODDAJE VLOGE

Vlogo na javni poziv je treba najprej **izpolniti elektronsko v aplikaciji** na naslovu <https://drsp.e-razpisi.si/>. **Vnos vlog v spletno aplikacijo bo možen od 20. 10. 2024 dalje**. Vlagatelj mora ob prvi prijavi izbrati možnost »Registracija« in ustvariti uporabniški račun. Pravnim osebam priporočamo, da ob registraciji pri vnosu podatkov izberejo možnost »Uvozi iz AJPES«. Po uspešni registraciji se vlagatelj ob vsakem naslednjem obisku aplikacije vanjo prijavi s svojim uporabniškim imenom in geslom.

Podrobnejša navodila za uporabo aplikacije in izpolnjevanje vloge so na voljo v aplikaciji v mapi »Navodila za uporabo«. Pozorno jih preberite, nato pa v mapi »Financiranje – razpisi« izberite 1. javni poziv LAS

Ovtar - EKSRP, kliknite gumb »Vloga« in začnite z izpolnjevanjem obrazca. Vnose shranite s klikom na gumb »Shrani«. Dokler vloge ne zaključite, jo lahko spreminjate (shranjeno vlogo najdete v mapi »E-dokumenti«). Ko vlogo zaključite, je ne morete več spreminjati. Le zaključena vloga bo, ko jo natisnete, opremljena s črtno kodo oz. številko vloge.

Izpolnjeno in **zaključeno vlogo brez prilog natisnite** (na prvi strani natisnjene vloge mora biti **črna koda**), jo **podpišite** in, če je ustrezno, **žigosajte**. Ob natisnjeni zaključeni vlogi se natisne tudi dokument s črtno kodo in podatki o pošiljatelju, prejemniku, napisom »Ne odpiraj« ter Priporočeno – R! Ta dokument nalepite na kuverto velikosti A4 in vlogo pošljite **priporočeno po pošti** na naslov LAS Ovtar Slovenskih goric, Trg osvoboditve 9, 2230 Lenart v Slovenskih goricah, **najkasneje do 20. 11. 2024** ali jo **osebno dostavite** v času uradnih ur v pisarno vodilnega partnerja na naslovu Razvojna agencija Slovenske gorice, d. o. o., Trg osvoboditve 9, 2230 Lenart v Slovenskih goricah, najkasneje do **20. 11. 2024 do 15. ure**.

Poslana oz. oddana natisnjena vloga mora biti **identična** elektronski vlogi v aplikaciji. Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku, finančni izračuni pa morajo biti v evrih (EUR).

**Šteje se, da je vloga pravočasna, če je oddana priporočeno po pošti do vključno 20. 11. 2024. Šteje se, da je vloga pravočasna, če je oddana osebno na zgoraj navedenem naslovu do vključno 20. 11. 2024 do 15. ure.**

## 6. IZVAJANJE PROJEKTA

Vodilni partner LAS projekte, izbrane na podlagi javnega poziva, predloži v potrditev organu, pristojnemu za končno odobritev projekta, tj. ARSKTRP.

Za odobrene projekte ARSKTRP izda odločbo o pravici do sredstev. Vodilni partner LAS o tem takoj po elektronski pošti obvesti prijavitelja projekta.

### 6.1 Ključne odgovornosti upravičencev (prijavitelja in partnerjev projekta)

#### Vodilni partner projekta (vlagatelj):

- se zavezuje, da bodo aktivnosti, za katere bodo podani zahtevki za izplačilo dodeljenih sredstev, del projekta, izbranega in potrjenega s strani LAS oz. zadevnega organa,
- se zavezuje, da bodo aktivnosti, za katere bo podan zahtevek za izplačilo, pred izdajo zahtevka v celoti izvedene in plačane,
- je odgovoren za zagotavljanje izvedbe celotnega projekta,
- se zavezuje, da bo zahtevku za izplačilo priložil poročilo o izvajanju projekta, iz katerega so razvidni doseženi kazalniki, in druge priloge, določene v Prilogi 2 Uredbe LEADER/CLLD,-
- zagotavlja, da bodo izdatki, ki jih bodo navedli partnerji projekta, dejansko nastali pri izvajanju projekta ter ustrezali dejavnostim, o katerih so se dogovorili s partnerji,
- zagotovi kritje razlike finančnih sredstev med dodeljenimi sredstvi in dejansko vrednostjo izvedenih aktivnosti,
- se zavezuje, da bodo aktivnosti izvedene v skladu z vso predpisano zakonodajo (npr. Zakonom o javnem naročanju ipd.) ter navodili LAS in zadevnega sklada ter bodo zanje pridobljena vsa potrebna dovoljenja in soglasja,
- je na podlagi odločbe pristojnega organa (ARSKTRP) dolžan skleniti konzorcijsko pogodbo s partnerji projekta, s katero partnerji določijo medsebojne pravice in obveznosti,
- je odgovoren, da njegovi partnerji izpolnjujejo svoje pogodbene obveznosti,
- se mora prepričati, da njegovi partnerji prikazujejo dejanske izdatke (upravičene stroške),
- bo spremembe projekta usklajeval z LAS ter odločitve posredoval svojim partnerjem,

- pri partnerjih projektov zbira informacije, navzkrižno preverja potrjene izdatke, obvešča LAS o napredku projektov ter posreduje poročila.

#### **Partnerji projekta:**

- so dolžni izpolnjevati svoje obveznosti za katere so se zavezali z oddajo vloge na Javni poziv,
- so odgovorni za izvedbo dogovorjenih aktivnosti v projektu,
- so dolžni zagotoviti razliko finančnih sredstev med dodeljenimi sredstvi in dejansko vrednostjo izvedenih aktivnosti za svoj del projekta,
- so dolžni prevzeti odgovornost za kakršnokoli nepravilnost glede prijavljenih izdatkov,
- so dolžni posredovati zahtevana poročila in dokazila o izvedenih aktivnostih vodilnemu partnerju v rokih, ki jih določi vodja projekta,
- zagotavljajo, da so aktivnosti v projektu izvedene v skladu z vso predpisano zakonodajo ter navodili LAS in ARSKTRP ter bodo zanje pridobljena vsa potrebna dovoljenja do predložitve zadnjega zahtevka za izplačilo.

## **6.2 Finančno upravljanje projekta**

Upravičenec mora imeti za nakazilo sredstev odprt transakcijski račun.

Vsak upravičenec mora voditi ločeno računovodsko evidenco za projekt (npr. ločeno stroškovno mesto ali ločene računovodske konte). V primeru uporabe poenostavljenih oblik stroškov (20 % za stroške dela pri investicijskih projektih in 40 % pri projektih neinvesticijske narave) se na ločenem stroškovnem mestu projekta knjižijo le prihodki oz. prilivi, medtem ko stroškov (izdatkov), ki se nanašajo in poplačujejo iz prejetih sredstev, ni treba evidentirati na stroškovnem mestu projekta. V primerih poenostavljenih oblik nepovratnih sredstev dejanski stroški in izdatki niso predmet preverjanja in spremljanja (upravičenec mora le dokazati, da so bile predvidene aktivnosti izvedene, (npr. s poročili, vabili, objavami, sezname prisotnosti, fotografijami, drugimi gradivi ipd.). Postopki morajo kljub temu biti transparentni in pridobljena morajo biti vsa dovoljenja ter soglasja.

Upravičenec mora zagotoviti revizijsko sled: hraniti mora vse dokumente, povezane s projektom (originale), ter pri izboru zunanjih izvajalcev upoštevati Zakon o javnem naročanju (ZJN-3) in navodila LAS. Za vse izdatke, ki jih bo sofinanciral LAS oz. zadevni sklad, mora dokazati, da so dejansko nastali, bili plačani in so bili potrebni za izvedbo projekta.

Pri izvedbi projektnih aktivnosti upravičenec ne sme sodelovati s podjetji ali posamezniki, s katerimi bi zaradi sodelovanja lahko prišlo do dogovarjanja o netržnih pogojih poslovanja.

## **6.3 Zahtevki za izplačilo sredstev**

Podpora se upravičencem do podpor za izvajanje projektov v okviru SLR izplačuje na podlagi zahtevkov za izplačilo. Rok za vložitev posameznega zahtevka za izplačilo projekta se za sklad EKSRP določi v odločbi o pravici do sredstev.

Aktivnosti projekta morajo biti izvedene v celoti in na način, kot je predvideno v vlogi projekta. Pred oddajo zahtevka morajo biti izvedene vse aktivnosti, plačani vsi računi in pridobljena morajo biti vsa potrebna soglasja in dovoljenja. Vsa dokazila, priložena zahtevku, se morajo glasiti na upravičenca.

Po zaključku projekta oz. faze projekta vodilni partner projekta predloži LAS poročilo o izvedbi projekta z vsemi zahtevanimi prilogami. Zahtevku za izplačilo sredstev mora upravičenec priložiti poročilo o izvajanju projekta, iz katerega so razvidni doseženi kazalniki, in druge priloge, določene v **Prilogi 2 Uredbe LEADER/CLLD**:

1. kopije računov, elektronske ali e-račune, ki se morajo glasiti na upravičenca;
2. kopije dokazil o plačilu računov (na primer položnica, blagajniški prejemek, potrdilo banke o izvršenem plačilu, dokazilo o izvedeni kompenzaciji (pobotu) ali asignaciji);
3. tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov, ki se glasijo na upravičenca, za upravičene stroške, pri čemer se pri izplačilu sredstev upošteva vrednost ponudbe z najnižjo ceno. Ponudbe iz te točke se ne prilagajo v primerih:
  - a) če gre za vrste stroškov, ki jih predpiše država ali lokalna skupnost (na primer pristojbina za ceste, parkirnina, pri čemer mora biti v zahtevku navedeno, da gre za te vrste stroška;
  - b) če je vlagatelj javni naročnik;
  - c) če gre za vrsto stroška, za katerega je na trgu le en ponudnik, pri čemer mora biti v zahtevku utemeljeno, da je na trgu samo en ponudnik, in se zahtevku priloži ponudba tega ponudnika;
  - d) če gre za strošek kotizacije za udeležbo na usposabljanju;
  - e) če vrednost upravičenega stroška ne presega 2.000 eurov, pri čemer lahko upravičenec namesto tržno primerljivih pisnih ponudb zahtevku priloži eno vabilo k dajanju ponudb ali katalog ali oglas, kot ga določa zakon, ki ureja obližacijska razmerja;

**ter v Navodilih za izvajanje projektov v okviru pristopa LEADER/CLLD za sklad EKSRRP.**

Obvezne sestavine poročila o izvajanju projekta so:

1. povzetek izvedenih aktivnosti;
2. opis doseženih ciljev, rezultatov projekta in učinkov projekta (z opredeljenimi kazalniki določenimi v vlogi);
3. pojasnila o morebitnih odstopanjih;
4. opis izvedenih aktivnosti za doseg ciljev;
5. opis izvedenih načinov in obseg razširjanja rezultata projekta;
6. finančno poročilo.

Pogoji ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev so dodatno opredeljeni v 27. členu Uredbe LEADER/CLLD.

Na podlagi poročila in predloženih listin LAS pripravi zahtevek za izplačilo sredstev in ga posreduje ARSKTRP.

Na podlagi potrjenega zahtevka ARSKTRP ustrezni del upravičenih stroškov nakaže na račun upravičenca. V primeru nepopolnega zahtevka ARSKTRP pozove LAS na dopolnitev. Partnerji projekta morajo v dogovorjenem roku, ki je odvisen od roka, ki ga postavi ARSKTRP, na LAS dostaviti zahtevano dokumentacijo oz. pojasnila. Če se zahtevek ne dopolni ustrezno, ga ARSKTRP lahko delno ali v celoti zavrne.

Kontrola s strani LAS zajema administrativne, tehnične in fizične vidike projekta. Opravi se administrativno preverjanje vsakega zahtevka za izplačilo sredstev (vključujoč navezavo na vsebino oz. povezanost s cilji, aktivnostmi in rezultati projekta). LAS lahko opravi tudi pregled na kraju samem.

## **7. DOKUMENTACIJA JAVNEGA POZIVA IN DODATNE INFORMACIJE**

Dokumentacija javnega poziva vsebuje:

- besedilo javnega poziva,
- vlogo (obrazec) za prijavo projekta,
- seznam prilog, ki jih javni poziv zahteva glede na tip projekta,
- finančni načrt za projekt investicijske in neinvesticijske narave,
- vzorec konzorcijske pogodbe o izvedbi projekta med vodilnim partnerjem (vlagateljem projekta) in partnerji.

Spremljajoča dokumentacija razpisne dokumentacije:

- Strategija lokalnega razvoja za Lokalno akcijsko skupino Ovtar Slovenskih goric za programsko obdobje 2021–2027,
- Pravilnik o postopku izvedbe javnih pozivov LAS Ovtar Slovenskih goric,
- Uredbo o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027,
- Navodila za izvajanje projektov v okviru pristopa LEADER/CLLD za sklad EKSRP,
- Pravilnik o označevanju vira sofinanciranja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani [www.lasovtar.si](http://www.lasovtar.si).

Vloga za prijavo projekta vsebuje:

- osnovne podatke o upravičencu in morebitnih partnerjih,
- naziv projekta,
- opis projekta in načrtovane aktivnosti,
- območje (lokacija) izvajanja projekta,
- cilje, ki jih zasleduje projekt in opis načrtovanih rezultatov projekta (z opredeljenimi kazalniki),
- dinamiko izvajanja in črpanja finančnih sredstev načrtovanega projekta,
- finančni načrt oziroma zaprto finančno konstrukcijo,
- dokazila o že prejetih javnih prispevkih (sredstvih) in
- obvezne priloge, ki izhajajo iz predpisov Evropske unije ali nacionalnih predpisov glede na tip projekta (npr. dovoljenja, soglasja).

Dodatne informacije o javnem pozivu LAS daje vodilni partner LAS in sicer od datuma objave poziva do sedem delovnih dni pred rokom za oddajo vlog:

- po telefonu: 051 660 865 in 059 128 773, vsak delavnik med 9. in 13. uro,
- po elektronski pošti: [info@lasovtar.si](mailto:info@lasovtar.si),
- na sedežu LAS, po predhodnem dogovoru.

Vprašanja bo mogoče postaviti do 15. 11. 2024 do 13. ure. Zadnji odgovori bodo objavljeni na spletni strani in postanejo del dokumentacije javnega poziva.

Prijavitelji so dolžni upoštevati vse morebitne spremembe javnega poziva in razpisne dokumentacije.

**Delavnici za prijavitelje** za predstavitev javnega poziva in pripravo vlog na javni poziv bosta:

- **25. 9. 2024 ob 16. uri** na sedežu LAS, Trg osvoboditve 9, Lenart v Slovenskih goricah,
- **30. 9. 2024 ob 10. uri** v prostorih Občine Duplek, Trg slovenske osamosvojitve 1, Spodnji Duplek.

## 8. PRAVICE LAS

LAS si pridržuje pravico, da:

- ne razdeli kvote vseh razpisanih sredstev iz 1. javnega poziva za izbor projektov za uresničevanje ukrepov Strategije lokalnega razvoja na območju LAS Ovtar Slovenskih goric, sofinanciranih iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) za programsko obdobje do leta 2027;
- če na določenem ukrepu zmanjka sredstev, jih lahko prerazporedi na drugi ukrep;
- v kolikor podatki o vlagateljih in partnerjih niso dosegljivi v javnih evidencah, od prijaviteljev/partnerjev zahteva dodatna dokazila, kot so dokazila o registraciji, statut ipd.;
- v primeru sprememb javnega poziva, bodo spremembe objavljene na spletni strani LAS.

## 9. DRUGE DOLOČBE

Rezultati tega javnega poziva predstavljajo informacije javnega značaja in bodo po zaključenih postopkih izbora projektov za sofinanciranje objavljeni na spletni strani [www.lasovtar.si](http://www.lasovtar.si).

Številka: 3315202-0001/2024-10

*Lenart v Slovenskih goricah, 20. 9. 2024*

Vodilni partner LAS  
RASG, d.o.o.  
Direktorica  
dr. Milojka Domajnko l. r.